

簡単ガイド② - 【競技者】登録手続き (5×5)

(2019年3月6日版)

<新システム移行後の注意点>

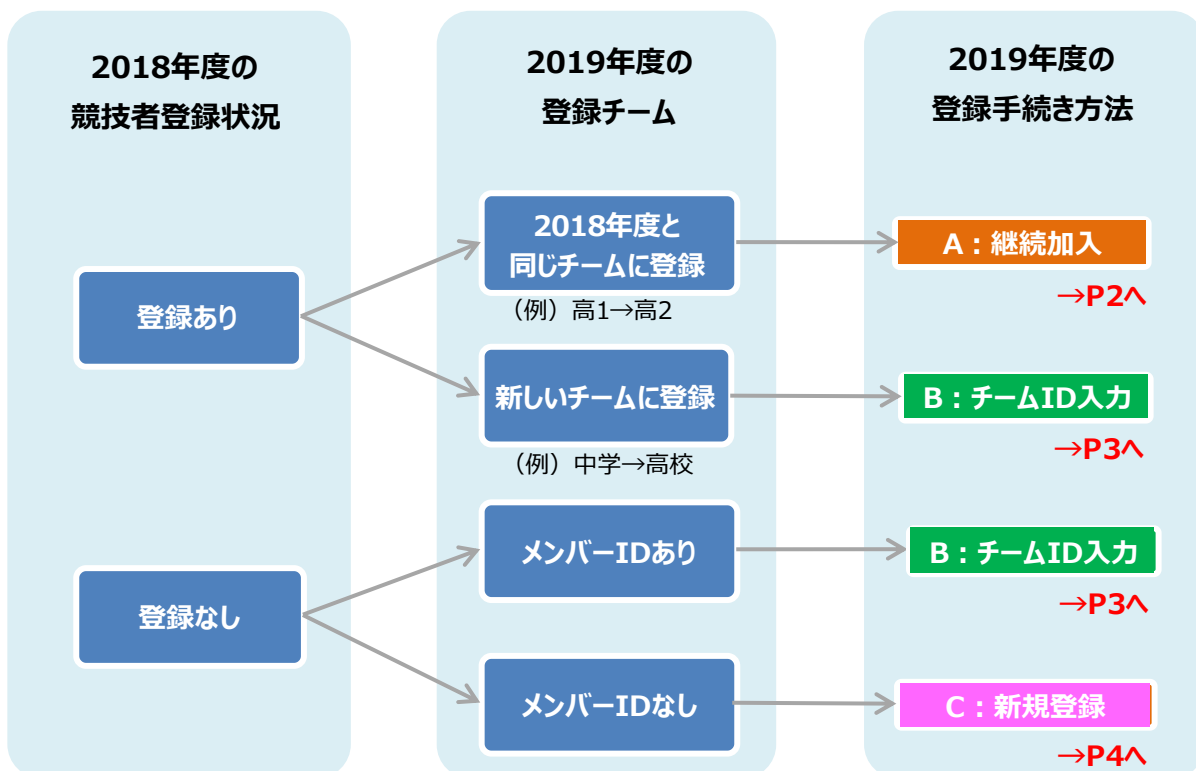
- U18、一般カテゴリーの競技者登録については本人による手続きが必要になりました。
- メールアドレスの登録、プロフィールの更新が必要です。(必須項目が追加されています。)

1. 事前準備

- ・インターネット接続ができるパソコン、タブレット、スマートフォン
- ・メンバーID、パスワードの確認 (TeamJBAで登録を行ったことのない場合を除く)
 - 【メンバーID不明の場合】
登録証でご確認ください。または前所属チーム責任者に確認してください。
それでもわからない場合は新規登録 (ID取得) を行ってください。
 - 【パスワード不明の場合】
ログインページの「パスワードを忘れた方はこちら(メールアドレスが不明な方も)」よりパスワードをリセットしてください。
- ・所属するチームIDの確認 (前年度と同じチームに登録する場合はチームIDの確認は必要ありません。)

2. 登録方法

パターンによって手続き方法が若干異なりますので、当てはまる方法で手続きを行ってください。



A : 継続加入 (前年度と同じチームに継続登録する場合)

競技者

Step 0
パスワードリセット
※パスワード不明
の場合のみ

- ① <https://teamjba.jp> にアクセス
- ② 右上の「 ログイン」ボタンをクリック
- ③ 「ログイン」ボタンの下の「パスワードを忘れた方はこちら」をクリック
- ④ 必須項目を入力して「送信」ボタンをクリック
- ⑤ メール通知されたパスワードを確認

Step 1
ログイン

- ① <https://teamjba.jp> にアクセス
 - ② 右上の「 ログイン」ボタンをクリック
 - ③ メンバーIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリック
 - ④ 利用規約を確認し、「確認」ボタンをクリック
- <メールアドレスが登録されていない場合>
- ⑤ メール疎通確認画面でメールアドレスを入力し「送信」ボタンをクリック
 - ⑥ 届いたメールの URL をクリックして再度ログイン
- ▶ 詳しくはシステム操作マニュアル（新システム移行）
「1-5【補足】メールアドレスが登録されていない場合」へ



QR コード

Step 2
プロフィール更新

- ① プロフィール入力で、必須項目を入力し、「更新」ボタンをクリック

Step 3
継続加入

- ① 「プロフィール詳細」画面下部の競技者 5x5 の「継続加入」ボタンをクリック
- ② 必須項目を入力して「登録」をクリック
- ③ チーム責任者に登録手続きが完了したことを伝達

競技者登録料・チーム一括支払いチームの場合 → 手続き完了

競技者登録料・個人支払いチームの場合 → Step4 へ

Step 4
競技者登録料支払い
※個人支払いが設定さ
れているチームの場合

- (チーム責任者による承認後、メールが届きます。)
- ① TeamJBA にログイン
 - ② 左上のメニューの「プロフィール」>「プロフィール詳細」をクリック
 - ③ 競技者 5x5 の「支払」ボタンをクリック
 - ④ 支払方法〔クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ (Pay-easy) 〕を選択
 - ⑤ 加入規約を確認し「規約に同意する」にチェック
 - ⑥ 「支払(申請)」ボタンをクリック
 - ⑦ お支払い (コンビニまたはゆうちょの場合は 1 週間以内)

→ 手続き完了

※チーム責任者によるチーム加盟料が未払の場合は支払い手続きが行えません。
(チーム加盟料支払い後に競技者登録料の支払い手続きが行えます。)

B : チーム ID 入力 (新しいチームに登録する場合)

競技者

Step 0
パスワードリセット
※パスワード不明
の場合のみ

- ① <https://teamjba.jp> にアクセス
- ② 右上の「 ログイン」ボタンをクリック
- ③ 「ログイン」ボタンの下の「パスワードを忘れた方はこちら」をクリック
- ④ 必須項目を入力して「送信」をクリック
- ⑤ メール通知されたパスワードを確認

Step 1
ログイン

- ① <https://teamjba.jp> にアクセス
 - ② 右上の「 ログイン」ボタンをクリック
 - ③ メンバーID とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリック
 - ④ 利用規約を確認し、「確認」ボタンをクリック
- <メールアドレスが登録されていない場合>
- ⑤ メール疎通確認画面でメールアドレスを入力し「送信」ボタンをクリック
 - ⑥ 届いたメールの URL をクリックして再度ログイン
- ▶詳しくはシステム操作マニュアル（新システム移行）
「1-5【補足】メールアドレスが登録されていない場合」へ



QR コード

Step 2
プロフィール更新

- ① プロフィール入力で、必須項目を入力し、「更新」ボタンをクリック

Step 3
チーム ID 入力

- ① 左上 ボタンからトップ画面を開き、競技者「新しいチームへの加入手続きはこちら」をクリック
 - ② チーム ID を入力し、「チーム確定」ボタンをクリック
 - ③ チーム名を確認し、必須項目を入力して「登録」ボタンをクリック
 - ④ チーム責任者に登録手続きが完了したことを伝達
(チーム責任者にはメール通知されます)
- 競技者登録料・チーム一括支払いチームの場合 →手続き完了
競技者登録料・個人支払いチームの場合 →Step4 へ

Step 4
競技者登録料支払い
※個人支払いが設定されているチームの場合

- (チーム責任者による承認後、メールが届きます。)
※競技者登録の団体(都道府県)承認ありの都道府県ではチーム責任者および所属団体管理者の承認後にお支払いに関するメールが届きます。
- ① TeamJBA にログイン
 - ② 左上のメニューの「プロフィール」>「プロフィール詳細」をクリック
 - ③ 競技者 5x5 の「支払」をクリック
 - ④ 支払方法(クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ(Pay-easy))を選択
 - ⑤ 加入規約を確認し「規約に同意する」にチェック
 - ⑥ 「支払(申請)」ボタンをクリック
 - ⑦ お支払い(コンビニまたはゆうちょの場合は 1 週間以内)
- 手続き完了
- ※チーム責任者によるチーム加盟料が未払の場合は支払い手続きが行えません。
(チーム加盟料支払い後に競技者登録料の支払い手続きが行えます。)

C : 新規登録 (TeamJBA のメンバーID を持っていない場合)

競技者

Step 1 メンバーID 取得

- ① <https://teamjba.jp> にアクセス
- ② 右上の「 ログイン」ボタンをクリック
- ③ ログイン画面の「新規登録(ID 取得)」ボタンをクリック
- ④ 利用規約を確認し、「次へ」ボタンをクリック
- ⑤ メールアドレスを入力し「送信」ボタンをクリック
- ⑥ 登録したメールアドレスのメールをチェック (数分後にメールが届きます)
- ⑦ メールに記載された URL をクリック
- ⑧ 登録情報を入力して「次へ」ボタンをクリック
- ⑨ 確認画面で登録情報を確認して「登録」ボタンをクリック
(メールでメンバーID とログインユーザー名が通知されます)



QR コード

Step2 チーム ID 入力

- ③ 左上 ボタンからトップ画面を開き、競技者「新しいチームへの加入手続きはこちら」をクリック
- ④ チーム ID を入力し、「チーム確定」ボタンをクリック
- ③ チーム名を確認し、必須項目を入力して「登録」ボタンをクリック
- ④ チーム責任者に登録手続きが完了したことを伝達
(チーム責任者にはメール通知されます)

競技者登録料・チーム一括支払いチームの場合 → 手続き完了

競技者登録料・個人支払いチームの場合 → Step4 へ

Step4

競技者登録料支払い ※個人支払いが設定されているチームの場合

(チーム責任者による承認後、メールが届きます。)

※競技者登録の団体 (都道府県) 承認ありの都道府県ではチーム責任者および所属団体管理者の承認後にお支払いに関するメールが届きます。

- ① TeamJBA にログイン
- ② 左上のメニューの「プロフィール」>「プロフィール詳細」をクリック
- ③ 競技者 5x5 の「支払」ボタンをクリック
- ④ 支払方法(クレジットカード、コンビニ、ゆうちょ (Pay-easy))を選択
- ⑤ 加入規約を確認し「規約に同意する」にチェック
- ⑥ 「支払(申請)」ボタンをクリック
- ⑦ お支払い (コンビニまたはゆうちょの場合は 1 週間以内)

→ 手続き完了

※チーム責任者によるチーム加盟料が未払の場合は支払い手続きが行えません。

(チーム加盟料支払い後に競技者登録料の支払い手続きが行えます。)